

คู่มือการใช้งานระบบฯ สำหรับผู้สมัคร

ระบบรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568



คำนำ

คู่มือการใช้งานระบบรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาใหม่สำหรับผู้สมัคร (Front-End) เล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ "วิธีการใช้งานระบบรับสมัครและ คัดเลือกนักศึกษาใหม่สำหรับผู้สมัคร (Front-End) ผู้จัดทำหวังว่าคู่มือการใช้งานเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ผู้รับการอบรม ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องสำหรับนำไปใช้ เป็นแนวปฏิบัติงาน ในระบบจัดการเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

> ผู้พัฒนาระบบ ตุลาคม 2567

สารบัญ

1.	การสมัครเพื่อเข้าใช้งาน1	
2.	เมนูต่างๆของระบบ	
3.	หน้าแรก	
	3.1 ข้อมูลส่วนตัว7	
	3.1.1 ข้อมูลเบื้องต้น	
	3.1.2 ข้อมูลบิดา-มารดา-ผู้ปกครอง10	
	3.1.3 ข้อมูลการศึกษา	
4	สมัครสอบ / ชำระเงิน17	
	4.1 รอบการสมัคร และสถานะของการสมัคร17	
	4.2 การยื่นใบสมัครสอบแต่ละโครงการ18	
5.	ประวัติการสมัคร	
6.	ประกาศผล24	,

1. การสมัครเพื่อเข้าใช้งาน

1.1 เข้า ลิ้งค์ URL https://admission-app.pi.ac.th/user/login ในส่วนของหน้าแรกจะมีเมนูอยู่ข้างล่าง คลิกเลือก สมัครเพื่อเข้าใช้งาน

S.		1	4 300
ระบบรับสมัครสถา	บันพระบรมราชชนก		
สำหรับผู้สมัคร	สำหรับเจ้าหน้าที่	and the second s	
เลขบัตรประจำตัวประชา	ชน/ CitizenID / Passpor		
รหัสผ่าน*	۲	ราการ ราการระหาย เกม	
	ลืมรหัสผ่าน		
ยังไม่มีบัญชี? <mark>ส</mark>	สูระบบ เมัครเพื่อเข้าใช้งาน		

รูปที่ 1 แสดงหน้าเข้าสู่ระบบ

1.2 คลิกที่สมัครเพื่อใช้งาน ระบบจะเด้งมาที่หน้าต่อไป คือหน้า สมัครเข้าใช้งานระบบ / Register

สมัครเข้าใช้งานระบบ / Register		
รหัสประชาชนบัตรประชาชน/ CitizenID / Passport No.*	X-XXXX-XXXX-XX-X	
อีเมล*	example@gmail.com	
รทัสผ่าน*	•••••	۲
ยืนอันรหัสผ่าน*	•••••	٢
ท่านยินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้กับทางสถาบันพระบรมราชช	นถหรือไม่ <u>Privacy & Policy & Terms of Service</u>	

รูปที่ 2 แสดงหน้าสมัครเข้าใช้งานระบบ

- 1.3 ผู้สมัครจะต้องกรอกข้อมูลต่างๆดังนี้
 - 1. รหัสบัตรประชาชน
 - 2. อีเมล
 - 3. รหัสผ่าน
 - 4. ยืนยันรหัสผ่านเมื่อกรอกเสร็จแล้วให้คลิก เลือก
 - 🗹 ท่านยินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้กับทางสถาบันพระบรมราชชนกหรือไม่

Privacy & Policy & Terms of Service

คลิกอ่านข้อกำหนด จากนั้นกด สมัครเข้าใช้งานระบบ

ระบบจะแสดงข้อความให้ท่านเข้าอีเมลเพื่อ "ยืนยันอีเมล"

เซ็คข้อความในอีเมลที่ท่านได้ทำการ กรอกใว้และกดลิ้งค์เพื่อยืนยันอีเมล์ / Email Verification

<mark>ยืนยันอีเมล / Email Verification</mark> ระบบได้ส่งข้อความยืนยันอีเมลไปที่ เรียบร้อยแล้ว โปรดกดที่ลิงก์ในอีเมลเพื่อยืนยันอีเมลของคุณ หากยังไม่ได้รับอีเมลในกล่องจดหมาย (Inbox) กรุณาตรวจสอบในจดหมายขยะอีกครั้ง					
	รูปที่ 3 แสดงหน้ายืนยันอีเมล์ลงทะเบียน				
1.4 กดยืนยันการรับสมัคร	รทางอีเมล์ที่ได้ลงทะเบียนไว้				
	R PI Administ Loop				
	โปรดยืนยันตัวตนในการลงทะเบียนระบบ Pl Admission				
	เรียนคุณ เรื่อง โปรดยืนขันด้วดนในการลงทะเบียนระบบ ตามที่ท่านได้ลงทะเบียนเข้าใช้งานในระบบ Pl Admission ไปแล้วนั้น เพื่อเป็นการยืนขันถึงสถานะการใช้งานอีเมลของท่าน .				
	ฮันฮันธินอ อีนมลน์ ปัญหา โปรดดิดต่อ0 <mark>9</mark> 8-972-5953, 084-384-6782, 089-862-7449, 092-296- 7352 ในเวลาทำการ ขอแสดงความนับถือ สถาบันพระบรมราชชนก				
	All the best, The PI Admission Team Administrator				

รูปที่ 4 แสดงหน้ายืนยันอีเมล์ลงทะเบียน (ต่อ)

1.5 เมื่อยืนยันอีเมล์แล้ว ระบบจะเข้าหน้าแรกเพื่อให้ท่าน log in ด้วย เลขบัตรประจำตัวประชาชน และ รหัสผ่าน

ć			
ระบบรบสมครสถา	บนพระบรมราชชนก	a part in	
สำหรับผู้สมัคร	สำหรับเจ้าหน้าที่	INP	
— เลขบัตรประจำตัวประชาชน/ Citi 1-4099-03028-03-7	zenID / Passport No.*		
รหัสผ่าน*	٢	สารเราะระสาร	
	ลึมรหัสผ่าน		
เข้ารู	ູ່ຮະບບ		
ยังไม่มีบัญชี? ส	มัครเพื่อเข้าใช้งาน	and the	

รูปที่ 5 แสดงหน้ายืนยันอีเมล์ลงทะเบียน (ต่อ)

1.5.1 ในกรณีที่ผู้ใช้ ลืมรหัสผ่าน ให้ระบุอีเมล

ระบบจะส่งอีเมลสำหรับกู้คืนรหัสผ่านไปที่อีเมลของท่าน ให้ท่านเข้าไปเปลี่ยนรหัสผ่านที่อีเมลของ ท่าน เป็นอันเสร็จสิ้น

le l	
ระบบรับสมัครสถา	บันพระบรมราชชนก
สำหรับผู้สมัคร	สำหรับเจ้าหน้าที่
รหัสผ่าน*	0
	ลืมรหัสผ่า
เข้าลุ	ຸ່ຈະນນ
รูปที่ 6 แสดงไอ	คอนลืมรหัสผ่าน

ลืมรหัสผ่าน / Forgot Password

การทำรายการตรวจสอบข้อมูลรหัสผ่าน / Password recovery เฉพาะนักเรียนที่เคยสมัคร หรือเข้าใช้งานระบบแล้วเท่านั้นถึงจะสามารถทำรายการได้

อีเมล

example@gmail.com

.

รูปที่ 7 แสดงไอคอนลืมรหัสผ่าน (ต่อ)

🗸 ตรวจสอบข้อมูล

2. เมนูต่างๆของระบบ



รูปที่ 8 แสดงเมนูต่างๆในระบบ

เมนูหลักจะมีทั้งหมด 5 เมนู ดังนี้

- 1. หน้าแรก
- 2. ข้อมูลส่วนตัว
- 3. สมัครสอบ / การชำระเงิน
- 4. ประวัติการสมัคร
- 5. ประกาศผล
- 6. อีเมลผู้ใช้งานระบบ / ออกจากระบบ

3. หน้าแรก

ในหน้าแรกของระบบจะแสดง เมนูต่างๆทางด้านซ้ายของหน้า,แสดงข้อมูลประกาศต่างๆ,รอบต่างๆของการ คัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี และ ประชาสัมพันธ์



รูปที่ 9 แสดงเมนูด้านซ้ายได้แก่ หน้าแรก, ข้อมูลส่วนตัว, สมัครสอบชำระเงิน, ประกาศผล



รูปที่ 10 แสดงรอบต่างๆของการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี

ประชาสัมพันธ์



รูปที่ 11 แสดงข้อมูลการประชาสัมพันธ์

3.1 ข้อมูลส่วนตัว

ผู้รับสมัครต้องระบุข้อมูลดังนี้ 1.ข้อมูลเบื้องต้น 2.ข้อมูลบิดา-มารดา 3.ข้อมูลทางการศึกษา

2				
ขอ	ua	สว	uc	כו
	U			

ข้อมูลเบื้องต้น

ข้อมูลบิดา-มารดา-ผู้ปกครอง

ข้อมูลการศึกษา

รูปที่ 12 แสดงข้อมูลส่วนตัว

3.1.1 ข้อมูลเบื้องต้น

จะแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

3.1.1.1 ข้อมูลทั่วไป (กรอกข้อมูลตามที่ระบบระบุดังรูปภาพ)

	อัพโหลดรูปภาพประจำตัวใหม่			
	ຍກເລີກ			
คำนำหน้าชื่อ (ภาษาไทย)	คำนำหน้าชื่อ	*		
คำนำหน้าชื่อ (ภาษาอังกฤษ)	คำนำหน้าชื่อภาษาอังกฤษ		ข้อมูลเพิ่มเติม	
ชื่อจริง (ภาษาไทย)			เพศ	โปรดระบุเพศ 👻
ชื่อจริง (ภาษาอังกฤษ)			สัญชาติ	
ชื่อกลาง (ภาษาไทย)			ส่วนสูง (นา่วย: เซนติเนตร)	
ชื่อกลาง (ภาษาอังกฤษ)			น้ำหนัก	
นามสกุล (ภาษาไทย)			(หน่วย: กิโลกรัม) เอกสารที่เกี่ยวข้องของ ผู้สมัคร	
นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)			สำเนาบัตรประชาชน ขนาดไฟล์ PDF	
เลขบัตรประจำตัวประชาชน			แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 M	เมพบเอกลาร
วัน/เดือน/ปีเกิด	วัน/เดือน/ปีเกิด	1	สำเนาทะเบียนบ้าน ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 M	IB
ข้อมูลการติดต่อ			หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล 	ไม่พบเอกสาร
เบอร์โทรติดต่อ			ขนาดเพล PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 M	IB
Line ID				// แก้ไขข้อมล
				2

รูปที่ 13 แสดงข้อมูลเบื้องต้น ต้องระบุ

3.1.1.2 ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้านผู้สมัคร (กรอกข้อมูลตามที่ระบบระบุดังรูปภาพ)

หมู่ที่		
ชอย		
ถนน		
จังหวัด	กรุณาเสือกจังหวัด	¥
อำเภอ/เขต	กรุณาเสือกอำเภอ	*
ตำบล/แขวง	กรุณาเลือกตำบล	*
รหัสไปรษณีย์		

รูปที่ 14 แสดงข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้านที่ผู้สมัคร ต้องระบุ

3.1.1.3 ข้อมูลที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ (กรอกข้อมูลตามที่ระบบระบุดังรูปภาพ)

ทยยู ปานเสขท		
หมู่ที่		
ซอย		
ถนน		
จังหวัด	กรุณาเลือกจังหวัด	
อำเภอ/เขต	กรุณาเสือกอำเภอ	
ตำบล/แขวง	กรุณาเลือกตำบล	
รหัสไปรษณีย์		

รูปที่ 15 แสดงข้อมูลที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ต้องระบุ

3.1.2 ข้อมูลบิดา-มารดา-ผู้ปกครอง

แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่

3.1.2.1 ข้อมูลผู้บิดา (กรอกข้อมูลตามที่ระบบระบุดังรูปภาพ)

ข้อมูลส่วนตัวของ บิดา

	คำนำหน้าชื่อ (ภาษาไทย)	คำนำหน้าชื่อ	~
	ชื่อจริง (ภาษาไทย)	กรุณาระบุชื่อจริง (ภาษาไทย)	
	นามสกุล (ภาษาไทย)	กรุณาระบุนามสกูล (ภาษาไทย)	
	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	กรุณาระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน	
	อาชีพ	กรุณาระบุอาชีพ	
	เบอร์โทรติดต่อ	กรุณาระบุเบอร์โทรติดต่อ	
ข้อมูลที่อยู่ของ บิดา			
		🔲 ที่อยู่เดียวกันกับของผู้สมัคร	
	ที่อยู่ บ้านเลขที่	กรุณาระบุที่อยู่ บ้านเลขที่	
	หมู่ที่	กรูณาระบุหมู่ที่	
	ชอย	บรัชางระกัดอถ	
	ถนน	กรุณาระบุถนน	
	จังหวัด	กรุณาเลือกจังหวัด	
	อำเภอ/เขต	กรุณาเลือกอำเภอ	
	ตำบล/แขวง	กรุณาเลือกตำบล 👻	
	รหัสไปรษณีย์	กรุณาระบุรหัสไปรษณีย์	

รูปที่ 16 แสดงข้อมูลบิดา-มารดา-ผู้ปกครอง ต้องระบุ

เอกสารที่เกี่ยวข้องของ บิดา		
สำเนาบัตรประชาชน ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	ไม่พบเอกสาร	
สำเนาพะเบียนบ้าน ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	ไม่พบเอกสาร	
หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	ไม่พบเอกสาร	
	🖉 แก้ไขข้อมูล	

รูปที่ 17 แสดงเมนูที่ต้องอัพโหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องกับบิดา

3.1.2.2 ข้อมูลผู้มารดา (กรอกข้อมูลตามที่ระบบระบุดังรูปภาพ)

ข้อมูลส่วนตัวของ มารดา

คำนำหน้าชื่อ (ภาษาไทย)	คำนำหน้าชื่อ	Ŧ
ชื่อจริง (ภาษาไทย)	กรุณาระบุชื่อจริง (ภาษาไทย)	
นามสกุล (ภาษาไทย)	กรุณาระบุนามสกุล (ภาษาไทย)	
เลขบัตรประจำตัวประชาชน	กรุณาระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน	
อาชีพ	กรุณาระบุอาชีพ	
เบอร์โทรติดต่อ	กรุณาระบุเบอร์โทรติดต่อ	

รูปที่ 18 แสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับมารดา ต้องระบุ

ข้อมูลที่อยู่ของ มารดา

	ที่อยู่เดียวกันกับของผู้สมัคร	
ที่อยู่ บ้านเลขที่	กรุณาระบุที่อยู่ บ้านเลซที่	
หมู่ที่	กรุณาระบุหมู่ที่	
ชอย	กรุณาระบุชอย	
ถนน	กรุณาระบุถนน	
จังหวัด	กรุณาเลือกจังหวัด	•
อำเภอ/เขต	กรุณาเลือกอำเภอ	
ตำบล/แขวง	กรุณาเลือกตำบล	Ŧ
รหัสไปรษณีย์	กรุณาระบุรหัสไปรษณีย์	

รูปที่ 19 แสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับมารดา (ต่อ) ต้องระบุ

เอกสารที่เกี่ยวข้องของ มารดา	
สำเนาบัตรประชาชน ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	ไม่พบเอกสาร
สำเนาทะเบียนบ้าน ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	ไม่พบเอกสาร
หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล ขนาดไฟล์ PDF แบบไฟล์คะไม่เดิน 3 MB	ไม่พบเอกสาร
	// แก้ไขข้อมูล

รูปที่ 20 แสดงเมนูที่ต้องอัพโหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องกับบิดา

3.1.2.3 ข้อมูลผู้ปกครอง (กรอกข้อมูลตามที่ระบบระบุดังรูปภาพ)

ข้อมูลส่วนตัวของ ผู้ปกครอง		
	ความสัมพันธ์	กรุณาระบุความสัมพันธ์
	คำนำหน้าชื่อ (ภาษาไทย)	คำนำหน้าชื่อ 👻
	ชื่อจริง (ภาษาไทย)	กรุณาระบุชื่อจริง (ภาษาไทย)
	นามสกุล (ภาษาไทย)	กรุณาระบุนามสกุล (ภาษาไทย)
	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	กรุณาระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน
	อาชีพ	กรุณาระบุอาชีพ
	เบอร์โทรติดต่อ	กรุณาระบุเบอร์โทรติดต่อ
ข้อมูลที่อยู่ของ ผู้ปกครอง		
		🔲 ที่อยู่เดียวกันกับของผู้สมัคร
	ที่อยู่ บ้านเลขที่	กรุณาระบุทีอยู่ บ้านเลขที
	หมู่ที่	กรุณาระบุหมู่ที่
	ชอย	กรุณาระบุชอย
	ถนน	กรุณาระบุถนน
	จังหวัด	กรุณาเลือกจังหวัด 👻
	อำเภอ/เขต	กรุณาเลือกอำเภอ 👻
	ตำบล/แขวง	กรุณาเลือกตำบล 👻
	รหัสไปรษณีย์	กรุณาระบุรหัสไปรษณีย์

รูปที่ 21 แสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ปกครอง ต้องระบุ

เอกสารที่เกี่ยวข้องของ ผู้ปกครอง			
สำเ ขน- แนง	นาบัตรประชาชน เดไฟล์ PDF มไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	ไม่พบเอกสาร]
สำเ ขน/ แนง	นาทะเบียนบ้าน เดไฟล์ PDF ปไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	ไม่พบเอกสาร]
หลัง หรือ ขนา	าฐานการเปลี่ยนชื่อ บนามสกุล เดไฟล์ PDF Jไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	ไม่พบเอกสาร]
	🥒 แก้ไขข้อมูล		

รูปที่ 22 แสดงเมนูที่ต้องอัพโหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ปกครอง

3.1.2.4 บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (กรอกข้อมูลตามที่ระบบระบุดังรูปภาพ)

ข้อมูลส่วนตัวของ บุคคลที่สามารถติดต่อได้ที่ 1		
	ความสัมพันธ์	กรุณาระบุความสัมพันธ์ของบุคคลที่สามารถติดต่อได้
	คำนำหน้าชื่อ (ภาษาไทย)	คำนำหน้าชื่อ 👻
	ชื่อจริง (ภาษาไทย)	กรุณาระบุชื่อจริง (ภาษาไทย)
	นามสกุล (ภาษาไทย)	กรุณาระบุนามสกุล (ภาษาไทย)
	เบอร์โทรติดต่อ	กรุณาระบุเบอร์โทรติดต่อ
		🥒 แก้ไขข้อมูล

รูปที่ 23 แสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่สามารถติดต่อได้

3.1.3 ข้อมูลการศึกษา

3.1.3.1 ข้อมูลด้านการศึกษาและข้อมูลผลการเรียน (กรอกข้อมูลตามที่ระบบระบุดังรูปภาพ)

ขอมีนแ เวษม ต. เ		
จังหวัดของสถานศึกษา	กรุณาเลือกจังหวัดของสถานศึกษา	Ŧ
สถานศึกษา	กรุณาเลือกสถานศึกษา	· • ·
ระดับการศึกษา	กรุณาระบุระดับการศึกษา	
สถานะการศึกษา	กรุณาระบุสถานะการศึกษา	
ปีที่จบการศึกษา (เป็น พ.ศ.)	กรุณาระบุปีที่จบการศึกษา	-
ข้อมูลผลการเรียน		
ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม GPAX 5	กรุณาระบุ	
GPA กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ 5 ภาค	กรุณาระบุ	
GPA กลุ่มสาระวิชาคณิตษ	กรุณาระบุ	
GPA กลุ่มอังกฤษ	กรุณาระบุ	

รูปที่ 23 แสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ต้องระบุ

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

สำเนาเอกสารใบแสดงผลการ เรียน (ปพ.1) ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	ไม่พบเอกสาร
หนังสือรับรองผลการศึกษา ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	ไม่พบเอกสาร
หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	ไม่พบเอกสาร
	🖉 แก้ไขข้อมูล

รูปที่ 24 แสดงเมนูที่ต้องอัพโหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการเรียน

4. สมัครสอบ / ชำระเงิน

- ระบบรับสมัครเข้าศึกษา สถาบันทระบระราย Chaiwatbew2301@gmail.com \equiv รอบการยื่นใบสมัคร 🛱 หน้าแรก 1 💪 ข้อมูลส่วนตัว รอบที่ 1: Portfolio 1 กันยายน 2567 - 28 ดุลาคม 2567 สถานะ: เปิดยื่นใบสมัคร 💽 สมัครสอบ / ชำระเงิน 🕲 ประวัติการสมัคร 🕫 ประกาศผล รอบที่ 1 : Portfolio 1 กันยายน 2567 - 28 ตุล สถานะ: เปิดยื่นใบสมัคร Lorem Ipsum dolor sit amet consectetur. Tortor fermentum bibendum diam a ligula. Arcu integer quisque nunc eget ac. Elementum feugiat eget in suspendisse dolor sed malesuada arcu faucibus. Arcu sed massa sem augue dignissim laoreet. แนวทางการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี รอบ Portfolio สถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีการศึกษา 2568 A Start 100
- 4.1 รอบการสมัคร และสถานะของการสมัคร

รูปที่ 25 แสดงถึงรอบการสมัครและสถานะของการสมัคร

4.2 การยื่นใบสมัครสอบแต่ละโครงการ



รูปที่ 26 แสดงถึงการยื่นใบสมัครสอบ

4.2.2.1 ตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ดังรูปภาพ (1.กดแก้ไขข้อมูล

2.กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน 3.กดบันทึก)

ยื่นสมัครสอบรอบที่ 1 Portfolio			
ersteydagstadt			
ร้อยูลทั่วไป (กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วม)			^
	ĺ	สัตว์หลดรูปภาพประจำสังใหม่ 	លពីទទ័ពមូន
สำน้ำหนึ่งนี้	อ (ภาษาไทย)	ดำนำหน้าชื่อ •	
ต่าน้ำหน้าห้อาที่	อ (กาษาอังกฤษ)	สำนำหน้าชื่อภาษาอังกฤษ *	
ชื่อบริง (ภาพ	ษาไทย)		
ชื่อบริง (ภาพ	ນາລັຈດຊນ)		
ชื่อกมาะ (ภา	าษาไทย)		
ซื้อกลาง (กา	າษาอังกฤษ)		
unanja (P	าษาไทย)		
мгэмйцж (от	າານາລັงດຖນ)		
เลขอิตรประ	ะจำลัวประชาชน		
วัน/เดือน/ป้	0iñe	วัน/เลือน/ปีเกิด	
จัญนาาามัดส่ว	D		
เบอโซาลิดเ	nio.		

รูปที่ 27 แสดงข้อมูลสำหรับการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ

Line ID	
ข้อมูลเพิ่มเติม	
เพศ	โปรดระบุเพศ 👻
สัญชาติ	
ส่วนสูง (หน่วย: เชนติเมตร)	
น้ำหนัก (หน่วย: กิโลกรัม)	
เอกสารที่เกี่ยวข้องของ ผู้สมัคร	
สำเนาบัตรประชาชน ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	 กรุณาอัพโหลดไฟล์
สำเนาทะเบียนบ้าน ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	 กรุณาอัพโหลดไฟล์

รูปที่ 28 แสดงข้อมูลสำหรับการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ (ต่อ)

ชื่อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้านผู้สมัคร (กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)			
	ที่อย่ บ้านเดขที่		
	หมู่ท		
	400		
	044		
	ž ž .		
	63N3B	<i>แร้สนาเลยนอง</i> เงวต	
	อำเภอ/เขต	ຕະຈູດາເສັດກວ່າເກດ 👻	
	ต่ำบล/แขวง	ດຮຸດມາເສັວກສຳນລ	
	รษัตไประเวดีอ์		
D ข้อมุลที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ (กรณากรอกข้อมุลให้ครบด้วน)			
		🔲 ที่แต่เสียวกันกับในมีลงประทาทน	
	ที่อยู่ บ้านเลขที่		
	26820		
	499		
	9 4 4		
	6.14 7 0	กรณะเร็จกลังหวัด	
	10 M M		

รูปที่ 29 แสดงข้อมูลสำหรับการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ (ต่อ)

	อำเภอ/เขต	กรุณาเลือกอำเภอ 👻	
	ตำบล/แขวง	กรุณาเลือกต่ำบล 👻	
	รพัสไปรษณีย์		
ร้อมูลผู้ผู้ปกครอง (กรุณากรอกร้อมูลให้ครบถ้วน)			
สส่วนตัวของ ผู้ปกครอง			
	ประเภทผู้ปกครอง		
	ศานาหนาชอ (ภาษาไทย)	ด้านำหน้าข้อ ~	
	สื่อจริง	กรณาระบรีออริง (ภาษาไทย)	
	(ภาษาไทย)		
	นามสกุล	กรุณาระบุนามสกุล (กาษาไทย)	
	(1119-110)		
	เลขบัตรประจำด้วประชาชน	กรุณาระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน	
	อาซึม	กรณาระชาเภาชิพ	
	0.00		
	เบอร์โทรสิดต่อ	กรุณาระบุเบอร์โทรสิตต่อ	
4.4			
สพัฒยูของ ผู้ปกครอง			
	ที่อยู่ บ้านเลขที่	กรุณาระบุทีอยู่ บ้านเลขที	
	หมู่ที	กรุณาระบุหมู่ที	
	100		

รูปที่ 30 แสดงข้อมูลสำหรับการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ (ต่อ)

	อนน	ลรุณาระบุณน	
	จังหวัด	กรุณาเลือกจังหวัด 👻	
	อำเภอ/เขต	กรุณาเลือกอำเภอ +	
	ສຳນລ/ແຫວຈ	กรุณาเลือกด้าบล 👻	
	รพัสไปรษณีย์	กรุณาระบุรพัสไปรษณีอ์	
เอกสารที่เกี่ยรข้องของ ผู้ปกตรอง			
	สำเนาบัตรประชาชน ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ตะไม่เกิน 3 MB	⊉ กรุณาอัพโทลมไทด์	
	สำเนาทะเบียนบ้าน ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	🛆 กรุณาสีหรือสตไฟส์	
	หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล ขนาดไฟล์ PDF แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB	ل nyarahinaalisi	
🕐 บุตคลที่สามารถติดต่อได้ที่ (กรุณากรอกข้อมูลให้ครบด้วน)			
ข้อมูลส่วนสังของ บุคคลที่สามาาณติสส่อได้ที่ 1			
	ดวามสัมพันธ์	กรุณาระบุความสัมพันธ์ของบุคคลที่สามารถสิดต่อได้	
	ดำนำหน้าชื่อ (ภาษาไทย)	ตำบ้าหน้าชื่อ -	
	ชื่อจริง (ภาษาไทย)	กรุณาระบุชื่อจริง (ภาษาไทย)	
	นามสกูล (กาษาไทย)	กรุณาระบุนามสกุล (กาษาไทย)	
	เบอร์โทรสัดต่อ	กรุณาระบุเบอร์โพรติดต่อ	

รูปที่ 31 แสดงข้อมูลสำหรับการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ (ต่อ)

	เบอร์โทรติดต่อ	กรุณาระบุเบอร์โทรติดต่อ	
) ข้อมอล้านการสึกษาและข้อมอมอการเรียน (กรณากรอกข้อมอให้อระเก้าน)			
้อมสถารสึกษา			
g			
	จังหวัดของสถานศึกษา	กรุณาเลือกจังหวัดของสถานศึกษา	*
	สถานศึกษา	กรุณาเลือกสถานศึกษา	*
	ระดับการศึกษา	กรุณาระบุระดับการศึกษา	*
	ปีที่จบการศึกษา (เป็น พ.ศ.)	กรุณาระบุปีที่จบการศึกษา	
ลผลการเรียน			
	ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม	กรุณกระบุ	
	GPAX 5		
	GPA กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	กรุณาระบุ	
	5 ma		
	GPA กลุ่มสาระวิชาตณีตร	กรุณกระบุ	
	GPA กลุ่มอังกฤษ	กรุณาระมุ	
งารที่เกี่ยวข้อง			
	สำเนาเอกสารใบแสดงผลการ		
	เรียน (ปพ.1)		
	ขนาดไฟล์ PDF แบบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB		
	หนังสือรับรองผลการศึกษา ขนาดไฟล์ PDF		
	แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB		
	แพ็มสะสมผลงาน		
	(portfolio) ชนาดไฟล์ PDF		
	แนบไฟล์ละไม่เกิน 3 MB		
 ร้อมสนี้สต่นใช้ในการสนัดร (กรณากรอกร้อมลได้สรบก้าน) 			
) กรุณากระกรัญสรีอฐายามีกรับและผู้บักสายส่วนนำเนินการเลือกที่อยู่ที่ให้แการหมัดร พากกระกมได้ไม่มีการเปล่า	แนว่อง กรุณากอริเฟรซ เสียสัพเลขศรียมูล		
		สารมีอยาวาฟล	

รูปที่ 32 แสดงข้อมูลสำหรับการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ (ต่อ)

4.2.2.2 ขั้นตอนการยื่นใบสมัครสอบ เลือกข้อมูลต่างๆ ตามหัวข้อดังรูปภาพ จากนั้นกดยื่นใบสมัคร

=					jesadinkh@kkumaiLcom
ยื่นสมัครสอบรอบที่ 1 Portfolic)				
โ มูงรับสละราล	ສ່ວນສົວ	2 ธันโบตรัครลอบ		- 3 ชำระค่าสมัคร	
ข้อมูลใบสมัคร					^
โครงการ/คณะ/ระดับการศึกษา ที่ต้องกา	รยื่น				
แผนการรับสมัคร	🔿 แผนเพลิเ	ลปกติ			
	🔾 แผนผลิเ	а 9 ино			
จัดอันดับหลักสูตรในใบสมัคร					^
🏚 กรุณาระบุข้อมูลใบสมัครให้ครบถ้วนก่อนท่	ำรายการจัดอันดับใบสมัคร				
ใบสมัคร อันดับ 1					ล้างข้อมูล
	หลักสูตร	กรุณาเลือกหลักสูตรที่ต้องการยื่นใบสมัคร	-		
	วิทยาลัย	กรุณาเลือกหลักสูตรที่ต้องการยื่นใบสมัคร	*		
ใบสมัคร อันดับ 2					ล้างข้อมูล
	หลักสูตร	กรุณาเลือกหลักสูตรที่ต้องการยื่นใบสมัคร	Ŧ		

รูปที่ 33 แสดงข้อมูลสำหรับการยื่นใบสมัครสอบ

	วิทยาลัย	กรุณาเลือกหลักสูตรที่ต้องการยื่นใบสมัคร	*	
ใบสมัคร อันดับ 3				ล้างข้อมูล
	หลักสูตร	กรุณาเลือกหลักสูตรที่ต้องการยื่นใบสมัคร	¥	
	วิทยาลัย	กรุณาเลือกหลักสูตรที่ต้องการยื่นใบสมัคร	*	
	S บันทึกแบบร่าง		> ยืนยันใบสมัคร	

รูปที่ 34 แสดงข้อมูลสำหรับการยื่นใบสมัครสอบ (ต่อ)

≡ ยื่นใบสมัคร ระบบรับสมัครเข้าศึกษา @ arisman.szx@gmail.com ۲ สถาบันพระบรมราชชนก 🎧 หน้าแรก 2 3 ข้อมูลส่วนตัว പ്പ ตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว ยื่นใบสมัครสอบ ชำระค่าสมัคร 👽 สมัครสอบ / ชำระเงิน 🗓 ประวัติการสมัคร 88cfcfff-3d53-438a-... |- 50% + 🖯 🕄 🔊 ± 🖶 : 1 / 1 ≡ 📢: ประกาศผล 24 Name / ชื่อ: เป็นปีนต์ แต่ไปผู้สาม Ref.1 เลขตัดรประชาชน: ID4503 Ref.2 เลขซึ่งมนุลเชน 680112000

4.2.2.3 ชำระค่าสมัคร ระบบจะดาวน์โหลดใบแจ้งหนี้ ดังรูปภาพ

รูปที่ 35 แสดงข้อมูลสำหรับการชำระค่าสมัคร

5. ประวัติการสมัคร

ประวัติการสมัคร จะมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

- 1. สถานะแจ้งเตือน
- 2. สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้หลักจากชำระเงินแล้ว
- 3. สามารถดาวน์โหลดใบแจ้งหนี้

หลังจากชำระเงินแล้ว สามารถอัพโหลดหลักฐานการชำระเงินในปุ่มอัพโหลดใบเสร็จ

	ระบบรับสมัครเข้าศึกษา สถาบันพระบรมราชชนก	≡ ເ	ไระวัติก	าารยื่นใบสมัคร	arisman.szx@gmail.com	
Ŵ	หน้าแรก	ประ	วัติกา	รยื่นใบสมัคร	i de la companya de l	
2	ข้อมูลส่วนตัว สมัครสอบ / ทำระเงิน		1	วันที่ 10/15/24	รอบที่ 1 Portfolio โครงการความร่วมมือทางวิชาการร 🥏 ยังไม่ได้ชำระค่าสมัคร 🔨	
5	ประวัติการสมัคร			อันดับที่ 1	คณะพยาบาลศาสตร์ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต	
न ः	ประกาศผล				วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี ดาวน์โหลดใบเสร็จ Items per page: 10 ▼ 1-1 of 1 < >	

รูปที่ 36 แสดงประวัติการสมัคร

ประวัติการสมัคร จะมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

- 4. สถานะแจ้งเตือน
- 5. สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้หลักจากชำระเงินแล้ว
- 6. สามารถดาวน์โหลดใบแจ้งหนี้

หลังจากชำระเงินแล้ว สามารถอัพโหลดหลักฐานการชำระเงินในปุ่มอัพโหลดใบเสร็จ

6. ประกาศผล

ระบบการประกาศผลจะแสดง 4 รายการ คือ

1.ประกาศผลสอบสัมภาษณ์รอบที่ 1 : Portfolio

2.ประกาศผลสอบสัมภาษณ์รอบที่ 2 : Quota

3.ประกาศผลสอบสัมภาษณ์รอบที่ 3 : Admission

4.ประกาศผลสอบสัมภาษณ์รอบที่ 4 : Direct Admission



🕁 ประกาศผล

รูปที่ 37 แสดงการประกาศผล